



УТВЕРЖДАЮ
заведующий
«Солнышко»
М.В. Гришмановская

ИНСТРУКЦИЯ №

при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде

1. Общие требования безопасности.

- 1.1. Угрозы в письменной форме могут поступить в организацию как по почтовому каналу, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записки, надписи, информация, записанная на дискете и т.д.)
- 1.2. При этом необходимо четкое соблюдение персоналом МДОУ обращения с анонимными материалами.
- 1.3. Предупредительные меры (меры профилактики):
 - тщательный просмотр поступающей письменной продукции, прослушивание магнитных лент, просмотр дискет;
 - особое внимание необходимо обращать на бандероли, письма, крупные упаковки, посылки, футляры упаковки и т.п., в том числе и рекламные проспекты.
- 1.4. Цель проверки – не пропустить возможные сообщения об угрозе террористического акта.

2. Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера.

ДЕЙСТВИЯ при получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера:

1. Примите меры к сохранению и своевременной передаче в правоохранительные органы полученных материалов.
2. После получения материала угрожающего характера обращайтесь с ним максимально осторожно. По возможности уберите его в чистый, плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в плотную папку, а также:
 - * постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев;
 - * если документ поступил в конверте, его вскрытие производите только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами;
 - * сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку – ничего не выбрасывайте;
 - * не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа;
 - * анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать надписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать.