

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МДОУ детский сад п. Судоверфь «Солнышко»



Пояснительная записка

Администрацией МДОУ детский сад п. Судоверфь «Солнышко» на 2020-2021 учебный год разработан **план профилактических мероприятий по коронавирусу** с целью сохранения здоровья воспитанников детского сада в условиях новой коронавирусной инфекции (Covid-19), сезонного роста заболеваемости гриппом и иными ОРВИ. План мероприятий по профилактике и предупреждению коронавируса в ДООУ выполняется сотрудниками.

Настоящий **план мероприятий по профилактике коронавируса в МОУ детский сад п. Судоверфь «Солнышко»** разработан на основании двух постановлений Главного государственного санитарного врача России, писем и рекомендаций Роспотребнадзора, касающихся профилактики коронавирусной инфекции в образовательных организациях. План включает перечень профилактических мероприятий и устанавливает ответственных за их проведение.

В основные разделы плана мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции включены мероприятия по организации режима работы детского сада в условиях коронавируса, мероприятия по мониторингу состояния здоровья детей и работников, по профилактике коронавируса, проводимые в помещениях, а также при организации занятий, питания и сна воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

План мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции (COVID-19) в МДОУ детский сад п. Судоверфь «Солнышко»

Цель: предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции среди сотрудников и воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

Основание:

1. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ № 20 от 13.07.2020 г. «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне и 2020-2021 годов.

2. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 16 от 30.06.2020 г. «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

3. Письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от № 02/8900-2020-24 от 08.05.2020г. «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций».

4. Письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 12.05.2020 № 02/9060-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях распространения COVID-19».

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении	Примечание
1	Мероприятия по организации режима работы МДОУ в условиях новой коронавирусной инфекции			
1.1	Работу дошкольного образовательного учреждения осуществлять по специально разработанному расписанию занятий, составленному с целью минимизации контактов детей (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии).	Старший воспитатель Новикова О.А.		
1.2	Исключить общение воспитанников из разных групп, в том числе при проведении прогулок	Воспитатели групп		
1.3	Закрепить за каждой группой групповую комнату, организовав обучение и пребывание в строго закрепленном за каждой группой помещении, за исключением занятий, требующих специального оборудования (спортивный зал, музыкальный зал).	Старший воспитатель Новикова О.А.		
1.4	Исключить проведение массовых мероприятий с участием групп, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.	Старший воспитатель Новикова О.А.		
1.5	Сократить количество проводимых совещаний, семинаров, конференций в дошкольном образовательном учреждении.	Заведующий Гришмановская М.В.		
1.6	Исключить объединение воспитанников из разных групп в одну группу, не допускать формирование «вечерних дежурных» групп.	Заведующий Гришмановская М.В.		
1.7	С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе. Использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой, сократив количество занятий в спортивном зале.	Старший воспитатель Новикова О.А., воспитатели, инструкторы по физической культуре		
1.8	Организовать образовательные занятия с детьми (если это позволяет помещение) на расстояние не менее 1,5 метров друг от друга.	Педагогические работники		
1.9	Обеспечить по возможности более свободную рассадку воспитанников при организации питания, расположение кроватей при организации дневного сна.	Воспитатели		

1.10	Обеспечить наличие отдельного помещения в медицинском блоке для изоляции сотрудников и воспитанников в случае выявления подозрения на ухудшение самочувствия или симптомов коронавирусного заболевания до приезда родителей (законных представителей) или бригады скорой медицинской помощи.	Старшая медсестра Лобачева О.Н.		
2	Мероприятия по мониторингу состояния здоровья сотрудников и воспитанников			
2.1	Обеспечить контроль температуры тела сотрудников при входе, и в течение рабочего дня (по показаниям) с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры) и записью результатов в журнал термометрии. При температуре сотрудника 37,1 С и выше, наличие иных признаков ОРВИ составляется Акт об установлении повышенной температуры тела у сотрудника, оповещается заведующий МДОУ, издается приказ об отстранении сотрудника от работы. Данный работник направляется домой для вызова врача на дом.	Старшая медсестра Лобачева О.Н.		
2.2	Обеспечить контроль вызова сотрудником, отстраненным от работы в соответствии с приказом, врача на дом.	Старшая медсестра Лобачева О.Н.		
2.3	Обеспечить получение информации о результатах осмотра врачом сотрудника, отстраненного от работы в связи с наличием симптомов коронавирусной инфекции, в дальнейшем в ежедневном режиме получать информацию о состоянии здоровья сотрудника детского сада.	Старшая медсестра Лобачева О.Н.		
2.4	Обеспечить проведение утреннего фильтра детей с обязательным измерением температуры тела при входе и в течение учебного дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры) и записью результатов в журнал утреннего фильтра воспитанников. При температуре у воспитанника 37,1 С и выше, наличие иных признаков ОРВИ ребенок направляется вместе с	Назначенное ответственное лицо. Старшая медсестра Лобачева О.Н.		

	родителем (законным представителем) домой для вызова врача на дом. При необходимости воспитанник на время прибытия родителей (законных представителей) изолируется в помещении медицинского блока. Исключить скопление детей и их родителей (законных представителей) при проведении «утреннего фильтра».			
2.5	Обеспечить контроль вызова родителями (законными представителями) воспитанника врача на дом. Информацию донести до старшего воспитателя.	Воспитатели		
2.6	Обеспечить получение информации о результатах осмотра врачом воспитанника на дому, в дальнейшем в ежедневном режиме получать информацию о состоянии здоровья ребенка. Информацию донести до медицинского работника.	Воспитатели		
2.7	Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний, регистрацию в Журнале учета сотрудников с выявленными симптомами ОРВИ.	Старшая медсестра Лобачева О.Н.		
2.8	Организовать ведение учета воспитанников с выявленными симптомами простудных заболеваний.	Старшая медсестра Лобачева О.Н.		
2.9	Обеспечить проведение термометрии посетителей при входе с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным способом. При повышенной температуре тела не допускать в дошкольное образовательное учреждение.	Вахтер		
2.10	С момента выявления лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторных, повышенная температура тела) дошкольное образовательное учреждение в течение 2 часов должно любым доступным способом уведомить территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор.	Старшая медсестра Лобачева О.Н.		

3	Мероприятия по профилактике коронавируса, проводимые внутри помещений детского сада			
3.1	Обеспечить наличие средств дезинфекции рук на входе в дошкольное образовательное учреждение.	Зам. заведующего по АХР Анисимова С.А.		
3.2	Обеспечить при входе обработку рук сотрудников кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, в том числе с помощью установленных дозаторов. Обеспечить контроль соблюдения данной гигиенической процедуры.	Дежурный администратор		
3.3	Обеспечить проведение текущей дезинфекции помещений: обработку поверхностей, включая дверные ручки, выключатели, поручни и перила, вентили кранов, спуска бачков унитазов и иных контактных поверхностей; обработку мебели. Обеспечить проведение уборки пола с использованием дезинфицирующих средств, при этом особое внимание уделить уборке и дезинфекции мест общего пользования. Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.	Зам. заведующего по АХР Анисимова С.А.		
3.4	Обеспечить сквозное проветривание групповых помещений, спортивного и музыкального зала после каждого занятия в отсутствие детей.	Младшие воспитатели		
3.5	Обеспечить регулярное проветривание холлов, коридоров во время занятий.	Обслуживающий персонал		
3.6	Обеспечить использование оборудования по обеззараживанию воздуха в холлах, музыкальном и спортивном зале и др.	Зам. заведующего по АХР Анисимова С.А.		
3.7	Обеспечить регулярное проветривание и кварцевание помещений медицинского блока.	Старшая медсестра Лобачева О.Н.		
3.8	Исключить использование в помещениях детского сада систем кондиционирования воздуха	Зам. заведующего по АХР Анисимова С.А.		
3.9	Обеспечить постоянное наличие достаточного количества мыла и туалетной бумаги в санузлах для сотрудников и воспитанников, мыла в умывальниках. Установить дозаторы с антисептическим средством для	Зам. заведующего по АХР Анисимова С.А.		

	обработки рук.			
3.10	В помещении приемной заведующего МДОУ не реже 1 раза в часы приема проводить влажную уборку дезинфицирующими средствами, включая обработку столов, стульев.	Обслуживающий персонал		
3.11	При использовании музыкального или спортивного зала после занятий каждой группы проводить влажную уборку с применением дезинфицирующих средств.	Обслуживающий персонал		
3.12	После окончания занятий по физкультуре проводить дезинфекцию поверхностей используемых спортивных снарядов и спортивного инвентаря	Инструкторы по физической культуре Зайцева Л.В., Круглова М.Ю.		
3.13	После окончания занятий по музыке проводить дезинфекцию поверхностей детских музыкальных инструментов.	Музыкальный руководитель Кузьмина С.А.		
3.15	Обработка игрушек, игрового и иного оборудования должна проводиться ежедневно с применением дезинфицирующих средств.	Младшие воспитатели		
3.16	Обеспечить проведение генеральных уборок не реже одного раза в неделю.	Зам. заведующего по АХР Анисимова С.А.		
4	Профилактические мероприятия, проводимые при организации питания и приготовления пищи			
4.1	Обеспечить перед приемом воспитанниками пищи условия для мытья рук мылом, расположить дозаторы для обработки рук кожными антисептиками.	Зам. заведующего по АХР Анисимова С.А.		
4.2	Обеспечить контроль соблюдения детьми гигиенической процедуры по мытью рук перед приемом пищи.	Младшие воспитатели		
4.3	Обеспечить более свободное размещение детей за столами при приеме пищи.	Младшие воспитатели		
4.4	Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.	Младшие воспитатели		
4.5	Организовать работу работников пищеблока, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, с использованием средств СИЗ, а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкциями по их применению.	Шеф-повар Егорова Н.Д.		
4.6	Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность посудой	Ст. медсестра Лобачева О.Н., воспитатели, мл.		

	и проведение обработки чайников.	воспитатели		
4.7	Столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием либо мыть в посудомоечных машинах с соблюдением температурного режима.	Младшие воспитатели, старшая медсестра Лобачева О.Н.		
4.8	Не допускать к работе персонал пищеблока с проявлением острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк).	Старшая медсестра Лобачева О.Н.		
4.9	Обеспечить персонал пищеблока достаточным количеством масок для использования их при выдаче питания, а также кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами.	Зам. заведующего по АХР Анисимова С.А.		
4.10	Ограничить доступ на пищеблок лиц, не связанных с его деятельностью, за исключением работ, связанных с производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования ит.д.)	Шеф-повар Егорова Н.Д.		
4.11	Проводить проветривание рабочих помещений пищеблока каждые 2 часа.	Кухонный раб. Котова Е.Ю.		
5	Мероприятия по информированию и взаимодействию с сотрудниками, воспитанниками и их родителями (законными представителями)			
5.1	Провести внеплановый инструктаж сотрудников дошкольного образовательного учреждения по профилактике коронавирусной инфекции (COVID-19) с регистрацией в журнале инструктажей.	Заведующий МДОУ		
5.2	Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию детей и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены воспитанников детского сада.	Воспитатели		
5.3	Разместить для сотрудников и воспитанников памятки по мерам профилактики коронавирусной инфекции при входе в здание детского сада и на информационных стендах.	Старшая медсестра Лобачева О.Н.		
5.4	Обеспечить информирование сотрудников МДОУ о необходимости	Старшая медсестра		

	соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом и обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, перед приемом пищи, после посещения туалета.	Лобачева О.Н.		
5.5	Ознакомить работников пищеблока с инструкцией по предупреждению распространения коронавирусной инфекции.	Старшая медсестра Лобачева О.Н.		
5.6	Ознакомить обслуживающий персонал с инструкцией по проведению дезинфекции помещений и обработки поверхностей.	Старшая медсестра Лобачева О.Н.		
5.7	Ознакомить обслуживающий персонал с графиком уборки и дезинфекции.	Старшая медсестра Лобачева О.Н.		
5.8	Провести информирование детей о механизмах передачи, симптомах, мерах профилактики новой коронавирусной инфекции путем ознакомления с рекомендациями и памятками. Научить детей закрывать рот и нос салфеткой или носовым платком при кашле или чихании; часто мыть руки или пользоваться 7-ступенчатой техникой мытья рук; не дотрагиваться до рта, носа, глаз до мытья рук сразу после возвращения из общественных мест, после кашля или чихания, перед едой, после посещения туалета.	Воспитатели		
5.9	Посещение ДОО детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.	Воспитатели		
5.10	Обеспечивать информирование родителей (законных представителей) детей о режиме посещения, введенных требованиях, правилах профилактики новой коронавирусной инфекции (Covid-19), способах получения информации по интересующим вопросам без посещения МДОУ посредством размещения информации на официальном сайте.	Воспитатели		
5.11	Рекомендовать родителям (законным представителям) воспитанников самостоятельную закупку и регулярное использование детьми дезинфицирующих средств и средств	Воспитатели		

	личной гигиены, масок.			
5.12	Обеспечить размещение информации на официальном сайте МДОУ о мерах, применяемых в детском саду, по предупреждению распространения и профилактике новой коронавирусной инфекции.	Борисова Т.В.		
5.13	Следить за информацией, размещаемой на информационных ресурсах Роспотребнадзора, Министерства здравоохранения РФ, Минтруда России, своевременно доводить ее до сведения сотрудников учреждения, получателей социальных услуг, незамедлительно принимать меры по ее исполнению.	Заведующий МДОУ		
6	Мероприятия по взаимодействию с посетителями			
6.1	Обеспечить для посетителей МДОУ условия для обработки рук кожными антисептиками (предназначенными для этой цели), в том числе, с помощью дозаторов.	Зам. заведующего по АХР Анисимова С.		
6.2	Ограничить доступ третьих лиц в ДОУ, доступ осуществляется только по предварительному согласованию или записи.	Вахтер Петрова О.В.		
6.3	Обеспечить контроль обработки рук дезинфицирующими средствами посетителями, измерение температуры бесконтактными термометрами. При выявлении повышенной температуры, симптомов ОРВИ посетитель не допускается в дошкольное образовательное учреждение.	Дежурный администратор		
6.4	Пришедшим на личный прием к администрации и педагогическим работникам рекомендовать обращаться в письменной форме. Разместить данную информацию на входе в детский сад и на официальном сайте.	Воспитатель Борисова Т.В. Секретарь Паутова Н.А.		
7	Иные профилактические мероприятия			
7.1	Обеспечить наличие не менее 5-дневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений, обработки поверхностей.	Зам. заведующего по АХР Анисимова С.		
7.2	Оперативно, по мере необходимости и возможности, осуществлять закупку средств профилактики: бесконтактные измерители температуры, индивидуальные дезинфицирующие средства, диспенсеры с дезинфицирующими	Зам. заведующего по АХР Анисимова С.		

	средствами, маски, оборудование для обеззараживания и очистки воздуха.			
7.3	Рекомендовать сотрудникам регулярное использование влажных антибактериальных салфеток на спиртовой основе.	Сотрудники МДОУ		
7.4	Обеспечить подготовку и работоспособность средств интернет - конференций для проведения рабочих встреч и совещаний в дистанционном режиме при необходимости.	Старший воспитатель Новикова О.А., воспитатель Борисова Т.В.		
7.5	По возможности обеспечить иммунизацию сотрудников против гриппа.	Ст. медсестра Лобачева О.Н.		
7.6	Принять меры по недопущению переохлаждения работников, работающих на открытом воздухе в зимний период, обеспечить соблюдение оптимального температурного режима в помещениях дошкольного образовательного учреждения.	Зам. заведующего по АХР Анисимова С.		
7.7	Обеспечить при поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительное представление информации обо всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), организовать проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.	Заведующий МДОУ		