

ПАМЯТКА
для воспитателей по самовольному
уходу детей из детского сада

1. Прием детей вести строго из рук родителей. Не допускать, чтобы родители в утренние часы оставляли ребенка на территории детского сада не передав его воспитателям.
2. При первичном приеме детей в группу в ходе индивидуальной беседы с родителями выяснить особенности ребенка, касающиеся взаимодействия с детьми и взрослыми, поведения ребенка в незнакомом месте (были ли случаи самовольного ухода ребенка от родителей, из дома).
3. В тетради передачи смен и таблице посещаемости четко фиксировать количество детей на текущий день, указывая, кто из детей отсутствует и по какой причине.
4. По окончании приема детей, необходимо -- проверить все ли дети зашли из раздевалки в группу, закрыть дверь группы на крючок или задвижку (в группах детей раннего дошкольного возраста запираются все двери -- уличная, входная из тамбура в раздевалку, из раздевалки в группу, из коридора в группу)
5. Во время основных режимных моментов не допускать, чтобы дети одни ходили на занятия и медицинский кабинет. Детей всегда сопровождает младший воспитатель, воспитатель или специалисты.
6. Во время основных режимных моментов пересчитывать детей, вести обязательную перекличку.
7. Не допускать неорганизованного выхода на прогулку. Дети на улицу и с улицы доходят только с воспитателем, который предварительно провел перекличку. При одевании детей по подгруппам младший воспитатель доводит детей до участка и передает воспитателю лично одетых детей.
8. С детьми среднего и старшего дошкольного возраста необходимо проводить разъяснительную работу, почему нельзя уходить без разрешения от взрослых.
9. Во время ухода детей домой не допускается отдавать ребенка незнакомым лицам. Братьям и сестрам, не достигшим 18-летнего возраста. Ребенка необходимо отдавать из рук в руки. Родители с ребенком уходят из группы или с участка одновременно.
10. Воспитатель должен знать всех лиц, кому родители поручают приводить и забирать ребенка, заранее договорившись и познакомившись с ними по представлению родителей и оформлению доверенности на имя заведующего детского сада.